ПРИНЯТО
На заседании Тренерского совета
МКУ СШ «Колос»
Протокол №09 от «04» марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МКУ СШ «Колос» № 24 от «05» 04 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах и порядке приёма, перевода на следующий год (этап) подготовки, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в МКУ СШ «Колос» Прохладненского муниципального района КБР

г. Прохладный
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью установления порядка приёма, перевода на следующий год (этап) подготовки, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в СШ «Колос» по программам спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в СШ «Колос».

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ);
- Приказа Минспорта от 16 августа 2013 г. №645 «Об утверждении Порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»;
- Приказа Министерства спорта Кабардино-Балкарской Республики №110 от 25 декабря 2015 года «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющие спортивную подготовку»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнит образования детей СанПиН 2.4.4.3272-14 утвержденными Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;
- Устава Муниципального казенного учреждения спортивной школы «Колос».

1.3. Спортивная подготовка в СШ осуществляется на русском языке, на основе программ спортивной подготовки**,** в соответствии с научно разработанной системой многолетней спортивной подготовки, обеспечивающей преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки спортсменов всех возрастных групп.

2. Порядок приема лиц в СШ

2.1. При приеме в СШ поступающих не допускается ограничения по уровню образованию, полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждении, создаются Приемная и Апелляционная комиссии. Составы данных комиссий утверждаются приказом Учреждения. Приемная и Апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав Приемной комиссии.

Организацию работы Приемной и Апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих, осуществляет председатель Приемной комиссии.

При необходимости Учреждение может проводить предварительные просмотры, анкетирование и консультации, порядок проведения которых определяется Приказом Учреждения.

2.3. Приём поступающих осуществляется на основании медицинского заключения о допуске к занятиям по избранному виду спорта.

2.4. Приём поступающих в группы спортивной подготовки осуществляется на основании сдачи нормативов по избранному виду спорта согласно требованиям программы спортивной подготовки по виду спорта.

2.5. При организации приёма поступающих директор СШ обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6. СШ на своём официальном сайте размещает информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также, законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- - Копию устава Учреждения;
- - Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию тренировочного процесса по программам спортивной подготовки;
- - Условия и расписание работы администрации СШ;

- Количество вакантных мест для приёма поступающих;
- Требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и психологическим качествам поступающих;
- Требования, предъявляемые к минимальному возрасту для зачисления на этапы спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта по видам спорта;
- Сроки зачисления поступающих на спортивную подготовку в СШ.

2.7. Набор поступающих в СШ осуществляется, для групп начальной подготовки 1-го года обучения - до 30 сентября текущего года;

2.8. Прием поступающих может осуществляться на 1-ый и последующие года подготовки. Прием и регистрация заявлений о зачислении в состав занимающихся СШ, при наличии вакантных мест осуществляется в течение всего учебного года.

2.9. Приём в МКУ СШ на прохождение спортивной подготовки в спортивно-оздоровительные группы и группы этапа начальной подготовки осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление поступающего, а в случае, если он является несовершеннолетним, то по письменному заявлению от их законных представителей (согласно Приложениям №1, №2 к настоящим Правилам);
- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта (для лиц старше 14 лет);
- медицинская справка о допуске к занятиям в группах по избранному виду спорта;
- копия паспорта одного из родителей, или законных представителей;

2.10. Зачисление лиц в группы тренировочного этапа спортивной специализации осуществляется при предоставлении дополнительных документов:

- справка, подтверждающая прохождение предыдущего этапа подготовки по избранному виду спорта;
- копия приказа о присвоении разряда по виду спорта;
- протокол выполнения контрольных нормативов, подписанный членами приёмной комиссии;

2.11. Законные представители детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно представляют решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, или о помещении под надзор в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и их копии.

2.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

2.13. На тренировочный этап, зачисляются здоровые поступающие, прошедшие необходимую подготовку в группе начальной подготовки или спортивно-оздоровительной группе не менее одного года, при условии выполнения ими контрольно-переводных нормативов, согласованных с Тренерским советом МКУ СШ, составленных на основе требований к программам спортивной подготовке по видам спорта.

2.14. На спортивно-оздоровительный этап подготовки принимаются желающие, не имеющие медицинских противопоказаний. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в МКУ СШ, так и из занимающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

2.15. При зачислении в группы СШ обязана ознакомить поступающего и его родителей, или иных законных представителей, с настоящим Положением, Уставом, реализуемыми основными программами спортивной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса.

2.16. Зачисление лиц в Учреждение оформляется приказом директора МКУ СШ, по результатам индивидуального отбора.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих для освоения программ спортивной подготовки

3.1. Индивидуальный отбор поступающих проводит Приемная комиссия. Сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, расписание проведения тестирования утверждаются приказом по Учреждению.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования по нормативам для зачисления на этапы спортивной подготовки, с учетом антропометрических данных в соответствии с возрастом поступающего.

Тестирование проводится в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

Из поступающих, успешно прошедших тестирование, отбираются для зачисления в Учреждение для прохождения спортивной подготовки поступающие, антропометрические данные которых в соответствии с возрастом соответствуют требованиям в избранном виде спорта.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются на позднее, чем через пять рабочих дней после его проведения. Результаты индивидуального отбора (список пофамильно) размещается на информационном стенде Учреждения.

3.5. В Учреждении предусматривается проведение дополнительного отбора лиц, подавших заявление о приеме, но не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Порядок перевода занимающихся на следующий год, (этап подготовки)

4.1. Перевод занимающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года подготовки на этапе подготовки осуществляется решением тренерского Совета МКУ СШ «Колос» и при наличии положительной динамики результатов контрольных переводных нормативов. Перевод лиц на следующий этап спортивной подготовки осуществляется решением тренерского Совета МКУ СШ «Колос» с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки по избранному виду спорта и результатов участия в соревнованиях, выполнения требований ЕВСК, заключения врача и оформляется Приказом директора.

4.2. Лица, проходящие спортивную подготовку, не выполнившие предъявляемые требования, на следующий год обучения не переводятся, им предоставляется возможность продолжить обучение повторно на этом же этапе. Данное решение принимается тренерским советом СШ и оформляется Приказом директора.

4.3. Отдельные занимающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода на следующий этап подготовки, но выполнившие программные требования предыдущего года подготовки, могут переводиться раньше срока решением тренерского совета при наличии разрешения врача (медицинского документа, заключения). Из спортивно-оздоровительной группы занимающиеся могут переводиться в группы начального и тренировочного этапов при выполнении ими условий перевода на данные этапы (года подготовки). Перевод осуществляется Приказом директора на основании решения Тренерского совета.

4.4. Перевод занимающихся может производиться от одного тренера к другому тренеру внутри МКУ СШ, а также с одной программы на другую. Основанием является невыполнение предъявляемых требований к уровню подготовки для перевода на следующий год подготовки или программу подготовки; желание занимающегося. Перевод осуществляется Приказом директора на основании решения Тренерского совета и согласия занимающегося.

4.5. Зачисление лиц в порядке перевода в МКУ СШ из других образовательных учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности ведётся при наличии:

- - приказа о переводе спортсмена с указанием этапа подготовки, программы подготовки и его спортивной квалификации;
- - документа, удостоверяющего спортивную принадлежность и спортивную квалификацию (спортивный разряд) спортсмена;
- - заявление родителей (законных представителей) или личное заявление поступающего (в возрасте 14 лет и старше с письменного согласия родителей (законных представителей));
- - медицинский допуск для занятий избранным видом спорта.

4.6. Решения о переводе спортсменов на следующий год (этап) подготовки, о повторном прохождении этапа подготовки принимаются тренерским советом и оформляются Приказами директора МКУ СШ «Колос».

1. Порядок отчисления и восстановления занимающихся.

5.1. Отчисление занимающихся из МКУ СШ осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным и Уставом МКУ СШ «Колос» и законодательством Российской Федерации

5.2. Отчисление занимающихся производится Приказом директора на основании решения Тренерского совета:

- медицинского заключения, не допускающего к занятиям избранным видом спорта;
- за невыполнение минимальных объемов тренировочных нагрузок, утвержденных тренировочным планом (о чем Учреждение информирует родителей (законных представителей);
- за невыполнение контрольных испытаний (о чем Учреждение информирует родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда тренерским советом принимается решение о повторном прохождении подготовки на том же этапе или в той же группе;
- в связи с переездом семьи занимающегося на новое место жительства;
- в случае прекращения занятий по собственной инициативе и (или) инициативе их родителей (законных представителей);
- за неисполнение или нарушение Устава МКУ СШ, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления деятельности МКУ СШ к занимающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МКУ СШ только лиц, достигших возраста пятнадцати лет.

5.6. В случае отчисления, занимающегося на этапах начальной подготовки, устанавливается 15-дневный срок для их замены.

5.7. В случае отчисления занимающегося (занимающихся) из группы тренировочного этапа в течении учебного года, можно произвести зачисление на вакантные места занимающегося (занимающихся) из спортивно-оздоровительной группы или группы начальной подготовки, выполнившего (выполнивших) условия перевода на этап спортивной подготовки.

5.8. Не допускается отчисление занимающихся во время их болезни.

5.9. Восстановление занимающегося допускается, если он был отчислен из МКУ СШ по собственному желанию, или в связи с переездом.

6. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц для освоения программ спортивной подготовки

6.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется Приказом Учреждения на основании решения Приемной или Апелляционной комиссий в сроки, установленные Приказом Учреждения.

Поступающие, успешно сдавшие тестирование, имеющие спортивный разряд, могут быть зачислены на этап (период) спортивной подготовки, соответствующий имеющемуся спортивному разряду.

6.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием.

6.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

6.4. Дополнительный прием и зачисление поступающих осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением.

7. Порядок выпуска занимающихся

7.1. Выпускниками МКУ СШ являются лица, полностью завершившие спортивную подготовку на тренировочном этапе, выполнившие требования программы.

7.2. Выпуск оформляется Приказом директора МКУ СШ «Колос».

7.3. Выпускникам МКУ СШ «Колос» выдается зачетная квалификационная книжка и свидетельство о прохождении спортивной подготовки.

8. Документация по перемещению занимающихся.

8.1. Заявления родителей, или иных законных представителей, на зачисление в МКУ СШ находятся в папках (Ф.И.О. тренера) с личными делами занимающихся групп, и хранятся в учебной части.

8.2. Протоколы контрольно-переводных нормативов находятся в одноименной папке, хранятся в кабинете зам. директора.

8.3. Решения Тренерских советов фиксируются в протоколах заседаний, которые хранятся в кабинете зам. директора.

8.4. Приказы по зачислению, переводу, отчислению, о прохождении повторного курса спортивной подготовки фиксируются в книге «Приказы по личному составу» и хранятся в кабинете зам. директора.

Приложение №1
к Приказу №__ от «__» _____2019 г.
«О правилах и порядке приёма, перевода на следующий год (этап) подготовки, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в МКУ СШ «Колос»

Директору
МКУ СШ «Колос»
З.М. Кудаеву

г. Прохладный

З А Я В Л Е Н И Е

От: _____
фамилия, имя, отчество родителя (опекуна или законного представителя ребенка)

_____

_____
домашний адрес, контактный телефон (мобильный)

_____

_____
место работы, должность, рабочий телефон

Прошу зачислить моего ребенка в муниципальное казенное учреждение спортивную школу «Колос» на отделение: _____
указать вид спорта _____
Ребёнок: _____
фамилия, имя, отчество
Полная дата рождения: «___» _____ _____ года.
число, месяц, год
№ школы, (название образовательного учреждения): _____
_____ *Класс:* _____

При этом обязуюсь:

- предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья моего ребенка по установленной форме на момент зачисления его в Учреждение, копию свидетельства о рождении и способствовать прохождению ребенком плановых медицинских обследований в период прохождения спортивной подготовки;
- обеспечить посещение учащимся тренировочных занятий, спортивно-тренировочных сборов согласно программе спортивной подготовки, расписания тренировочных занятий, и посещения соревнований, согласно календарному плану учреждения;
- обеспечить учащегося необходимой одеждой, соответствующей температурному режиму, сезону и виду спорта;
- предоставить тренеру медицинскую справку о состоянии здоровья и допуске к тренировочным занятиям занимающего после перенесенного заболевания;
- нести материальную ответственность в полном объеме в соответствии с нормами законодательства РФ за причиненный учащимся вред имуществу Учреждения, нанесенный умышленно;
- в соответствии в Федеральным законом РФ от 27 июля 2016 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в данном заявлении в пределах компетенции учреждения.

Родитель (законный представитель)

_____/_____/ Дата заполнения: «____» _____ 20___г.
(*подпись*) (*фамилия, и.о.*)

Приложение №2
к Приказу №__ от «__» _____2019 г.
«О правилах и порядке приёма, перевода на следующий год (этап) подготовки, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в МКУ СШ «Колос»

Директору
МКУ СШ «Колос»
З.М. Кудаеву

г. Прохладный

З А Я В Л Е Н И Е

От: _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего

_____

_____
домашний адрес, контактный телефон (мобильный)

_____

_____
наименование образовательного учреждения/место работы, должность, рабочий телефон

Прошу зачислить меня муниципальное казенное учреждение спортивную школу «Колос» на отделение:

_____

_____
*указать вид спорта*_____
Полная дата рождения: «___» _____ _____ года.
число, месяц, год

При этом обязуюсь:

- предоставить медицинскую справку о состоянии своего здоровья по установленной форме на момент зачисления его в Учреждение, копию документа, удостоверяющего личность и проходить плановые медицинские обследования в период спортивной подготовки;
- посещать тренировочные занятия, спортивно-тренировочные сборы согласно программе спортивной подготовки, расписания тренировочных занятий, и посещать соревнования согласно календарному плана учреждения;
- обеспечить себя необходимой одеждой, соответствующей температурному режиму, сезону и виду спорта;
- предоставить тренеру медицинскую справку о состоянии своего здоровья и допуске к тренировочным занятиям после перенесенного заболевания;
- нести материальную ответственность в полном объеме в соответствии с нормами законодательства РФ за причиненный мною вред имуществу Учреждения, нанесенный умышленно;
- в соответствии в Федеральным законом РФ от 27 июля 2016г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в данном заявлении в пределах компетенции учреждения.

_____/_____/
(*подпись*) (*фамилия, и.о.*)

Дата заполнения: «____» _____ 20___г.